

# 中國文化大學美術學系系學會組織章程

民國 73 年 5 月 13 日經會員大會修正通過

民國 96 年 10 月 5 日經會員大會修正通過

民國 99 年 4 月 29 日經會員大會修正通過

民國 106 年 5 月 16 日經會員大會修正通過

民國 112 年 3 月 23 日經會員大會修正通過

## 第一章 總 則

第一條 本會定名為『中國文化大學美術系學會』。

第二條 本章程依據大學法及相關法定之。

第三條 本學會會員資格：凡本校美術系學士班及碩士班全體學生均可成為本會之會員。

## 第二章 會 務

第四條 本會之會務，如下：

- (一) 不定期舉辦相關藝術性的活動。
- (二) 聯繫師生感情，增進學習效果，並促進各年級之間的交流。
- (三) 出版不定期之會報或季刊。

## 第三章 會 員

第五條 凡本會會員享有下列權利：

- (一) 出席會員大會，能發表個人意見，並依本會規定實施方式以程序參與本系系務，行使本會所舉辦之各項活動。
- (二) 遵守本會組織章程及其常行規定。
- (三) 凡本會會員，不分年級，皆由協助本會舉行一切活動之義務。
- (四) 繳納會費。（金額由學會幹部及監理會開會決議）
- (五) 履行本會之決議。
- (六) 其他應享之權利。

第六條 凡本會會員應盡下列權利：

- (一) 出席會員大會。
- (二) 遵守本會組織章程及其常行規定。
- (三) 凡本會會員，不分年級，皆由協助本會舉行一切活動之義務。

(四) 繳納會費。(金額由學會幹部及監理會開會決議)

(五) 履行本會之決議。

#### 第四章 組織

第七條 由本會之全體會員，組成會員大會。

第八條 本會設有指導老師，以系主任擔任為原則，如系主任因公務繁忙，不克擔任，則由主任簽請其他具講師資格之專任老師擔任。

第九條 由本會學士班三年級擔任學會會長、副會長各一名，下設活動組、公關組、文書組、總務組、美宣組、財務組數人。會長及副會長以外幹部，不限年級皆可擔任。此外並由會員組成課務委員會。

第十條 學會幹部不得廢。

第十一條 行政會議由會長副會長及各組組長共同組成，由會長組持，原則上每個月召開兩次，必要時則不定期召開。

第十二條 會長由會員大會提議獲自由參加競選，並經投票通過，使有效：

(一) 至少推派一組代表參加競選。

(二) 投票時，需總會員人數六分之一以上出席參與投票，且得票率為總投票人數三分之一以上當選有效。

第十三條 幹部產生方式如下：

(一) 會長於當選十天後提出副會長及其他各組幹部名單，並公布之。

(二) 各行政部門(組)幹部由會長自行招募。

第十四條 會長、副會長及各組幹部其任期均為一年，為會長、副會長不得連選連任，選舉是一定每年四月至五月間舉行，日期由學會決定。

第十五條 會長因故缺席時，由副會長代理職權，任期至該會之會長任期屆滿為止，其亦不得連選連任。

第十六條 課務委員會，由各年級選舉數名課委組成，任期一年，課委會主席由課委互推一名產生，每學期負責召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

## 第五章 會員大會

第十七條 會員大會為本會最高權力機關，在大會閉幕期間，由會長代行職權。

第十八條 會員大會職權如下：

- (一) 決議各項提案及本會常行規則。
- (二) 對於系務提出建議，並由課委於系務會議時提出。
- (三) 選舉會長及副會長。
- (四) 決議會員大會所提出會長的罷免案及幹部檢舉案。
- (五) 通過及修改大會活動計畫。
- (六) 通過及修改大會經費預算。
- (七) 督導學會幹部執行會務。

第十九條 學生社團會員大會之決議，應有會員四分之一以上之出席，以參加表決之多數為可決。下列事項應有二分之一以上會員出席，出席會員四分之三以上決議通過，並送交輔導單位核備後行之。

- (一) 社團宗旨之變更。
- (二) 章程之訂定與變更。
- (三) 會員（會員代表）之除名。
- (四) 財產之處分。
- (五) 負責人之罷免。
- (六) 社團之解散。

其他和會員權利義務有關之重大事項。

第二十條 出席會員大會之成員額數為總成員的四分之一，若不達此人數，則需擇日再召開臨時大會。

第二十一條 會員大會於每學期初、學期末由會長各一次為原則，必要時的召開臨時大會。

第二十二條 前條之臨時大會召開，由會長招集之或經由會員總數六分之一以連署方式，由連署發起人招集。

第二十三條 會員大會之召開，必須於開會前日由美宣組公告之，為臨時會員大會不受此限。

第二十四條 除章程特別規定外，會員大會之議事是依照內政部之會議規範實施。

## 第六章 職 權

第二十五條 會長之職權：對內領導行政部門整理會務，對外代表本會。

第二十六條 副會長之職權：協助會長處理事務，推動各項工作進度，必要時代替會長行使職務。

第二十七條 本會各組織全如下：

- (一) 公關組：各項對外活動之聯絡及場地之接洽和報備。
- (二) 活動組：負責本會各項活動之企劃、編排，包含康樂活動設計、帶動。
- (三) 文書組：協助學員幹部處理行政事務，收集學會資料處理及擔任對內聯絡協調。
- (四) 財務組：整理學會一切之財務支出及統籌各項活動之預算。
- (五) 場器組：清點整理會辦之ㄌ軟、硬體設備，並配合各項活動任採購工作。
- (六) 美宣組：公佈、宣傳學會各項活動之辦法，並解釋其內容。
- (七) 攝影組：紀錄、拍攝各項活動之過程及做事後剪輯。
- (八) 機動組：協助各組的服務工作，為各項活動做事前佈置及事後總整。
- (九) 會長可根據實際人力符合之情況調整、合併職權名稱與職權內容。

## 第七章 財 務

第二十八條 財務來源如下：

- (一) 會費。
- (二) 必要時得由會員大會出席人數達四分之一表決通過，而徵求收臨時費用。
- (三) 校內各項補助及募捐。
- (四) 販售紀念品及畫作。
- (五) 美術研習營對外招生之報名費。

第二十九條 會費支出如下：

- (一) 必要之活動費用。

- (二) 必要之材料費用。
- (三) 必要之學會雜費。
- (四) 刊物之紙張與影印費。

第三十條 各組於學期初提出預算編列，由財務進行預算之統籌編列。交由全體幹部經決議通過後方能實行。

第三十一條 預備金之動用須經會員大會同意。

第三十二條 每學年會費餘額將全額作為「學會基金」，用途由全體幹部訂定，並經由會員大會決議通過，方能實行之。

第三十三條 收會費制度：

- (一) 一年級入會者需徵收四年之會費，收費 5000 元。
- (二) 二年級轉學生入會者，收費 3000 元。
- (三) 三年級轉學生入會者，收費 2000 元。
- (四) 研究生入會者，收費 2000 元。
- (五) 非會員者將不被支付任何由系學會提供提供之獎金及補助，且所有由系學會主辦/協辦之活動，參加者皆須繳交參加費。參加費用於各活動之宣傳、報名表及公告為主。
- (六) 系學會費可根據實際情況決定繳納金額

第三十四條 退費規則：

- (一) 申請退費須主動告知。
- (二) 一年級轉學者，退 2500 元。（為退二、三、四年級之會費）
- (三) 二年級轉學，退 1500 元。（退三、四年級之會費）
- (四) 三年級轉學，退 500 元。（退四年級之會費）
- (五) 被學校退學者，不適用於此規範。

第三十五條 參加迎新宿營之非會員者，於迎新宿營擔任活動人員所需繳交費用依當屆系學會宣佈為主。

第三十六條 弱勢補助項目，低收入戶者可攜帶低收入戶之證明文件至系學會申請，申請通過者，其會費收取為上述收費制度費用之 50%。

## 第八章 會議

第三十七條 常態性開會設主席一名，期同組組員為其當然助手，其職責為：

- (一) 會議之主持。
- (二) 訂定『週計畫』及『月計畫』，且分配工作事宜。

(三) 由各組輪流擔任，文書組於會議中，紀錄會議內容、決議數項及臨時動議，為文字資料並公佈之。

(四) 會議時間若與考試衝突，視議案之重要性，得將會議取消或延後。

第三十八條 活動運作中，所招開之會議由活動負責人視參與人員決定，亦由文書組紀錄。

第三十九條 各類會議舉行時，各組至少派一人發言，內容包括：

(一) 會議之討論事項。

(二) 會議之建議事項。

(三) 各組職務《進度》報告。

第四十條 小型會議舉行時各組最少派一人出席，並傳達會議內容於組員。第

四十一條 各類會議因故缺席，則必須找人代表發言〔代表人不限定為學會幹部，但以幹部為先考量〕，並說明請假原因，每個月請假缺席超過三次者，則公告之。

第四十二條 各類會議無故缺席三次，且亦無代言人發言者，將視其為普通會員，而非學會幹部（即“退幹部”）

第四十三條 各類或無故遲到超過 10 分鐘者，以三週為單位，公佈之。

## 第九章 附 註

第四十四條 本會章程為本會最高單位法規，會員大會決議與本章程抵觸時無效。

第四十五條 本會章程及常行規則發生質疑時，由會長解釋之。

第四十六條 本會章程及常行規則於新生入學時公告通知。

第四十七條 本辦法經會員大會通過後送學校輔導單位核備後實施，修正時亦同。